# SOLICITUD DE PERMISO ECONÓMICO –

Este formato aplica para los permisos económicos que se soliciten para días lunes o viernes, o bien aquellos que se encuentren contiguos a periodos vacacionales o días de descanso obligatorio, deberán ser justificados de manera particular y estarán sujetos a valoración por parte de la instancia correspondiente.

*CON FUNDAMENTO EN EL CAPÍTULO XIII ‘DE LOS PERMISOS Y LICENCIAS’, CLÁUSULA 162, 163 y 165 DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO 2024-2026.*

**Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a** **de** **de 20** .

**Nombre:** .

**Adscripción:** .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| *dd/mm/aa* |  | *dd/mm/aa* |  |

**Fechas:**

**Justificación

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SOLICITA** |  | **Vo. Bo.** |
| INTERESADO |  | JEFE INMEDIATO |

\*FIRMA, NOMBRE Y SELLO OBLIGATORIO DEL JEFE INMEDIATO, PARA QUE EL TRÁMITE PROCEDA.

|  |  |
| --- | --- |
| **Autoriza** |  |
| **Lic. Guillermo Rafael Velázquez Esquinca**  **Jefe del Departamento de Relaciones Laborales** |  |

PERMISOS UTILIZADOS: \_\_\_\_\_\_ PERMISOS POR UTILIZAR: \_\_\_\_\_\_\_